



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.03.2025, klo 09:01 - 14:34

Paikka Kainuun keskussairaala, luentosali 1 ja 2 , Sotkamontie 13 ja Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 57 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 58 Pöytäkirjan tarkastaminen
- § 59 Pöytäkirjanpitäjä
- § 60 Viranhaltijoiden kuulemiset
- § 61 Katsaus
- § 62 Sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottaminen Puolangan kunnan alueella 1.1.2026 alkaen
- § 63 Erikoissairaanhoidon jononpurku
- § 64 Lastenyksikön rakentaminen
- § 65 Terveysten- ja sairaanhoidon palveluiden toimialuejohtajan viransijaisuus
- § 66 Palvelussuhteen päättymistä koskeva vaatimuskirjelmä
- § 67 Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen koskien virantoimituksesta pidättämistä ja virkasuhteen päättämisestä
- § 68 Sisäisen tarkastuksen raportti 2024 ja vuosisuunnitelma 2025
- § 69 Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2024
- § 70 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2024
- § 71 Vammaisneuvoston toimintakertomus 2024
- § 72 Istekki Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muuttaminen
- § 73 Maakuntien tilakeskuksen omistajastrategian hyväksyminen
- § 74 Eroppyntö hyvinvointialueen luottamustehtävistä
- § 75 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus
- § 76 Tiedoksi merkittävät asiat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kirsi Moisanen, puheenjohtaja
Markku Oikarinen / etänä, 2. varapuheenjohtaja
Esa Ahonen / etänä
Erja Helttunen
Aimo Korhonen
Miikka Kortelainen / etänä, poistui 14:09
Airi Mäkinen
Harri Peltola / etänä, poistui 09:32
Harri Peltola, saapui 09:32
Aki Räisänen
Anja Tiainen
Sami Pihlajamaa, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Laura Heikkinen, johdon sihteeri, sihteeri
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut, esittelijä §:ssä 66
Eija Immonen, talousjohtaja, poistui 11:16
Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, poistui 10:19
Hannu Korhonen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Anne Lukkari, aluevaltuuston puheenjohtaja
Jaakko Mikkola, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja
Terho Pekkala, viestintäjohtaja
Miia Pussinen, sisäinen tarkastaja, saapui 10:15, poistui 10:36
Mikko Roivanen , kiinteistöinsinööri / etänä, saapui 09:48, poistui 10:15

Poissa

Tea Heikkinen
Sinikka Hynynen, hallintosihteeri

Allekirjoitukset

Kirsi Moisanen
Puheenjohtaja

Laura Heikkinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 12.03.2025 klo 13:12. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 7.3.2025 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 27.2.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja myönsi läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Erja Helttunen ja Aimo Korhonen.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi teknisten ongelmien varalta Erja Helttusen ja Aimo Korhosen.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Pöytäkirjanpitäjä

Aluehallituksen kokouksen 3.3.2025 pöytäkirjanpitäjänä toimii johdon sihteeri Laura Heikkinen.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, että johdon sihteeri Laura Heikkinen toimii tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Viranhaltijoiden kuulemiset

Aluehallituksessa käsiteltävinä olevien asioiden viranhaltijaesittelyt.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee viranhaltijaesittelyt tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana Sami Mäenpää ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta klo 9.40 vaatimuskirjelmää koskevan asian käsittelemisen ajaksi. Timo Halonen toimi esittelijänä Sami Mäenpään poissa ollessa. Sami Mäenpää palasi takaisin kokoukseen klo 9.40. Lisäksi Eija Immonen ja Anna-Liisa Kainulainen poistuivat kokouksesta klo 9.40 ja saapuivat takaisin kokoukseen klo 9.46.

Lisäksi tämän pykälän käsittelemisen aikana kokoukseen saapui Anu Salmela klo 9.22, Mikko Roivanen klo 9.48 ja Miia Pussinen klo 10.15. Harri Peltola saapui kokouspaikalle klo 9.32. Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokouksesta poistui Anu Salmela klo 9.48, Mikko Roivanen klo 10.15, Anna-Liisa Kainulainen klo 10.19 ja Miia Pussinen klo 10.36.

Esteellisyys

Sami Mäenpää (yleislausekejäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Katsaus

Hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana Paavo Enroth poistui kokouksesta klo 11.08 ja saapui kokoukseen klo 11.11.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana Eija Immonen poistui kokouksesta klo 11.16.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottaminen Puolangan kunnan alueella 1.1.2026 alkaen

KHVADno-2025-958

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut, timo.halonen@kainuu.fi

Puolangan kunnan tekemä kokonaisulkoistussopimus sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottamisesta Terveystalo Kuntaturva Oy:n kanssa päättyy 31.12.2025. Sopimus on siirtynyt Puolangan kunnalta Kainuun hyvinvointialueen vastattavaksi sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuun siirtymisen yhteydessä hyvinvointialueen aloitettua toimintansa vuonna 2023.

Hyvinvointialueella on aloitettu valmistelut, joiden tarkoituksena on suunnitella palvelutuotanto sopimuksen päättyessä. Hyvinvointialue voi tuottaa palvelut itse tai hankkimalla ne palveluntuottajalta. Koska Kainuun hyvinvointialueen palveluverkko ja -valikko on syytä arvioida kokonaisuutena, ja koska Puolangan palvelut on tähän asti tuotettu päättyvän sopimuksen mukaisilla ehdoilla, on tässä vaiheessa perusteltua ottaa Puolangan kunnan alueella tuotetut palvelut hyvinvointialueen omaksi palvelutuotannoksi vuoden 2026 alusta alkaen. Palvelutuotanto osana hyvinvointialueen kokonaisuutta mahdollistaa palvelurakenteen yhtenäistämisen muissa hyvinvointialueen kunnissa tapahtuvan tuotannon kanssa.

Palvelutuotannon siirtyessä hyvinvointialueen vastuulle hyvinvointialue tarvitsee toimintaansa sen henkilöstön, joka siirtyvässä liiketoiminnassa on yhtiön palveluksessa työskennellyt.

Tässä vaiheessa ehdotetaan päätettäväksi, että Puolangan sosiaali- ja terveyspalvelujen ottamista hyvinvointialueen omaksi toiminnaksi valmistellaan. Lisäksi esitetään, että Terveystalo Kuntaturva Oy:n Puolangalla toimivan henkilöstön siirtoa lähdetään valmistelevaan liikkeenluovutuksen perusteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, että

1. Puolangan sosiaali- ja terveyspalvelujen toiminnan ottamista hyvinvointialueen omaksi toiminnaksi lähdetään valmistelevaan.
2. Selvitetään mahdollisuus siirtää Terveystalo Kuntaturva Oy:n Puolangalla toimiva henkilöstö liikkeenluovutuksen perusteella Kainuun hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2026 lukien. Mahdollinen henkilöstön siirtosopimus hyväksytään myöhemmin erikseen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana Harri Peltola ilmoitti esteellisyydestä (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta klo 12.03 ennen taukoa.

Tämän pykälän käsittelemisen jälkeen merkittiin tauko klo 12.04-12.50.

Esteellisyys

Harri Peltola (yhteisöjäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Erikoissairaanhoidon jononpurku

KHVADno-2025-1201

Valmistelija / lisätiedot:

Ritva Kanervo, johtajaylilääkäri, Ritva.Kanervo@kainuu.fi

Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto (myöh. Valvira) on 20.7.2023 aloittanut kiireettömään erikoissairaanhoidon pääsyn valvonnan kuudellatoista hyvinvointialueella. mukaan lukien Kainuun hyvinvointialue. Valvira on antanut 20.3.2024 päätöksen, jonka mukaan Valvira on määrännyt Kainuun hyvinvointialueen järjestämään kiireettömään erikoissairaanhoidon pääsyn alueellaan lainmukaiseksi 31.3.2025 mennessä ja antamaan Valviralle 16.4.2025 mennessä selvityksen siitä, miten hyvinvointialue on järjestänyt kiireettömään erikoissairaanhoidon pääsyn lainmukaiseksi.

Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto toteaa 23.1.2025 päivätyssä ohjauskirjeessään Kainuun hyvinvointialueelle, että hyvinvointialueella on velvollisuus järjestää terveydenhuollon palvelut. Voimassa olevan lainsäädännön mukaan hyvinvointialue ei voi jättää potilasta odottamaan ajallisesti määrittelemättömään jonoon, vaan hyvinvointialueen tulee antaa potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (785 /1992, jäljempänä potilaslaki) 4 §:n mukaisesti vastaanottoaika potilaalle.

Terveydenhuoltolain 54 §:ssä säädetään velvollisuudesta hankkia palveluja muualta yhteistoiminnassa toisen hyvinvointialueen kanssa tai hankkimalla ne sopimukseen perustuen muilta palvelun tuottajilta. Erikoissairaanhoidon tarpeen arvioinnin yhteydessä on arvioitava, pystyykö hyvinvointialue tuottamaan tutkimukset, hoidon ja kuntoutuksen 51 a–51 c, 52 ja 53 §:ssä tarkoitetuissa enimmäisajoissa Jos hyvinvointialue ei voi itse antaa hoitoa terveydenhuoltolain mukaisissa enimmäisajoissa, on sen järjestettävä hoito hankkimalla se muilta palveluntuottajilta, esimerkiksi tuottamalla palvelut yhteistoiminnassa muiden hyvinvointialueiden kanssa tai hankkimalla ne sopimukseen perustuen muilta palveluntuottajilta.

Terveydenhuoltolain 52 §:n 2 momentin mukaan hoidon tarpeen arviointi on aloitettava kolmen viikon kuluessa siitä, kun lähete on saapunut hyvinvointialueen sairaalaan tai muuhun erikoissairaanhoidon toteuttavaan toimintayksikköön. Jos hoidon tarpeen arviointi edellyttää erikoislääkärin arviointia tai erityisiä kuvantamistai laboratoriotutkimuksia, on arviointi ja tarvittavat tutkimukset toteutettava kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun lähete on saapunut hyvinvointialueen sairaalaan tai muuhun erikoissairaanhoidon toteuttavaan toimintayksikköön. Saman pykälän 3 momentin mukaan hoidon tarpeen arvioinnin perusteella lääketieteellisesti, hammaslääketieteellisesti tai terveystieteellisesti tarpeelliseksi todettu hoito ja neuvonta on järjestettävä ja aloitettava hoidon edellyttämä kiireellisyys huomioon ottaen kohtuullisessa ajassa, kuitenkin kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hoidon tarve on todettu.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Syksyn 2024 aikana jonot kiireettömään hoitoon Kainuun hyvinvointialueen erikoissairaanhoidossa ovat kasvaneet huomattavasti. Edellä mainitut Valviran määräys ja Pohjois-Suomen Aluehallintoviraston ohjauskirje huomioiden jonotilanne vaatii kiireellisiä toimenpiteitä. Päiväaikaisen toiminnan tehostaminen ei yksin riitä jonotilanteen ratkaisemiseen vaan tarvitaan lisäksi jonopurkua.

Tilanne kirurgian poliklinikalla, suurimmat ylitykset (31.1.2025):

- Ortopedia (lonkan ja polven nivelrikot, polven vammat, jalkaterävaivat, käsivaivat, murtumien jälkitilat, olkapääpotilaat): Hoitotakuun ylityksiä on yhteensä 691 henkilön kohdalla. Jonotusaika poliklinikalle on keskimäärin 1,5 vuotta. Pisin odotus on 479 päivää.

- Selkäkirurgia: hoitotakuu ylittyy 242 henkilön kohdalla. Jonotusaika on keskimäärin 1,5 vuotta. Pisin odotus on 550 päivää.

- Urologia: Hoitotakuu ylittyy 202 henkilön kohdalla.

Tilanne leikkausjonoissa (31.1.2025):

Tekonivelkirurgiassa hoitotakuun ylityksiä on 49 henkilön kohdalla. Tyräleikkauksissa hoitotakuun ylityksiä on 53 henkilön kohdalla.

Jononpurun kustannukset:

Ortopedian ja selkäkirurgian poliklinikkajonon purku sekä tyräjonon purku on arvioitu kustantavan omana toimintana lisätyönä n. 230 000€.

Tekonivelleikkauksia on suunniteltu tehtäväksi jatkossa palveluseteliä hyödyntäen ja mahdollisuuksien mukaan lisätyönä avulla. Koko tekonivelkirurgian hoitojonon purkaminen kustantaa arviolta n. 400 000 €. Urologian poliklinikan hoitojonoon on suunniteltu käytettäväksi Tervia osaajien työpanosta, jonka alustava kustannusarvio on 95 000 €

Jononpurkua on tarkoitus tehdä omana toimintana, ostopalveluna ja mahdollisesti myös palveluseteliä hyödyntäen. Selvitellään myös yhteistyötä muiden hyvinvointialueiden kanssa jonotilanteen hallintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. Käynnistää kirurgian erikoisalalla hoitojonojen purkamisen ortopedian, selkä- ja tyräkirurgian osalta ja
2. tehostaa terveydenhuollon jonotilanteen seurantaa ja edellyttää terveyden ja sairaanhoidon toimialueen valmistelevan 31.3.2025 mennessä kokonaissuunnitelman vuodelle 2025 niistä tarvittavista toimenpiteistä, joilla saatetaan terveydenhuollon kiireettömän hoidon jonotilanne lakisääteiseksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana Miikka Kortelainen saapui kokoukseen klo 12.53.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Lastenyksikön rakentaminen

KHVADno-2025-750

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, anna-liisa.

kainulainen@kainuu.fi

Tiina Kiiltomäki, palvelualuepäälikkö, tiina.kiiltomaki@kainuu.fi

Liitteet

1 Vaikutusten ennakkoarviointi EVA lastenyksikkö

Aluehallitus vastaa hyvinvointialueen hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä päättää asioista joita ei ole määrätty hallintosäännössä tai delegointipäätöksessä.

Taustaa

Kainuun hyvinvointialue järjestää lastenkotipalvelua Salmijärvellä Kajaanissa sijaitsevilla entisillä B-mielisairaalan tiloissa. Salmilan lastenkodin yhteydessä toimii myös Kainuun turvakoti ja Kainuun hyvinvointialueen sosiaalipäivystys, jonka yhteydessä on ollut lastenkotitoimintana kaksi lasten ja nuorten kriisipaikkaa.

Salmijärven rakennukset ovat tulleet käyttöikänsä päähän, eikä muutoksia tai korjauksia ole mahdollista eikä kustannustehokasta enää toteuttaa. Lastenkodin tiloissa on ollut myös sisäilmahaasteita sekä henkilöstöllä että asiakkailla. Tiloissa käytetään sisäilman puhdistimia ilman laadun parantamiseksi. Sisäilmatutkimuksissa on todettu paikallista mikrobivaurioitumista ulkoseinärakenteissa sekä laajoja vaurioita välipohjarakenteissa. Tämän lisäksi on havaittu puutteita rakenteellisessa tiiveydessä, rakenteiden todettuja vuotopaikkoja on tutkimustulosten perusteella tiivistetty. Tilat eivät ole enää sopivat lastenkotitoiminnan järjestämiseen myöskään toiminnan näkökulmasta. Lastenkotitoimintaa ei voida kehittää eikä omaa palvelutuotantoa voida lisätä nykyisissä tiloissa. Lastenkodissa on yhteensä säännöllisessä käytössä 12 paikkaa.

Sosiaali- ja perhepalvelujen toimialue on teettänyt selvityksen lastensuojelupalveluissa toteutuneista ostopalveluista sekä omasta palvelutuotannosta. Toiminnan ja talouden näkökulmasta hyvinvointialueen omaa lastensuojelun sijaishuollon palvelutuotantoa on järkevää lisätä ja kehittää toimintamalli, jonka avulla voitaisiin ennaltaehkäistä lasten pitkäaikaisia sijoituksia kodin ulkopuolelle sekä vähentää ostopalveluiden käyttöä. Seitsemän lapsen sijoitus kodin ulkopuolelle ostopalveluna toteutettuun lastensuojelun sijaishuoltopaikkaan maksaa hyvinvointialueelle keskimäärin 1 M€ vuodessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Jo toteutuneessa lastenyksikköä koskevassa suunnittelussa on huomioitu edellä mainitut seikat. Lastenkotitoimintaa lisätään omana palvelutuotantona siten, että jatkuvassa käytössä on 19 asiakaspaikkaa. Lisäksi lastenyksikköön on suunniteltu toteutuvan vammaisten lasten lyhytaikaisen huolenpidon yksikön, joka osaltaan tiivistää ja luo mahdollisuuden kehittää laaja-alaisesti lapsiperheille suunnattuja tukimuotoja. Salmijärven kiinteistössä on toteutunut myös sosiaalipäivystys, jonka sijoittuminen hyvinvointialueen organisaatiossa on parhaillaan erillisen työryhmän arvioitavana. Sosiaalipäivystyksen lakisääteiset tehtävät huomioiden tarkoituksenmukaisempi paikka voi löytyä muiden päivystyksellisten palveluiden yhteydestä.

Kainuun hyvinvointialue on tuottanut turvakotipalvelua Oulun turvakodin etäturvakotina Salmijärven kiinteistössä lastenkotitoiminnan yhteydessä. Turvakotipalvelua ei olla suunniteltu siirtyvän suunnittelun kohteena olevaan lastenyksikköön. Turvakotipalvelun järjestämisvastuu on Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksella. Etäturvakotitoimintaa ei voida toteuttaa muutoin kuin ympärivuorokautisen palvelun yhteydessä. Tilanteesta on käyty alustavaa keskustelua THL:n kanssa. Turvakotitoiminnan jatkamisen edellytyksiä valmistellaan erillisenä asiana.

Lastenyksikköä koskevia suunnitelmia on esitelty vammaisneuvostolle ja Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle. Asiakkaita ja läheisiä kuullaan maaliskuussa tapaamisten yhteydessä sekä luodaan mahdollisuus vaikuttaa myös sähköisten kanavien myötä. Palvelun käyttäjille eli lapsille järjestetään yksiköissä työpajoja toiveiden ja mielipiteiden ilmaisemiseen. Ennakkovaikutusten arviointi on laadittu.

Lastenyksikön rakennussuunnitelmat ja kustannukset

Lastenkodin suunnittelu on aloitettu ja sen on määrä valmistua syksyn 2026 aikana. Hankkeen kokonaislaajuus on 1410 brm², rakennus koostuu neljästä asuinsolusta ja niitä palvelevasta keskimassasta. Hankkeen rakennuspaikka on Kajaanin Heinisuolla, osoitteessa Koukkutie 32. Kohde sisältää kolme kappaletta (paikkamäärät 5+7+7) sijaishuollon yksikköä ja yhden seitsemän paikkaisen tilapäishoidon yksikön.

Lastenyksikön tämän hetkisten suunnitelmien mukaan laskettu alustava kattohintainen kustannusarvio on 4 461 000 euroa, suunnitelmia pyritään halventamaan niin, että hanke mahtuu investointivaraukseen, lopullinen kustannustieto saadaan urakkakilpailutuksen jälkeen. Kainuun Investointisuunnitelmaan on hyväksytty Lastenyksikön rakentamiseen vuodelle 2025 1 910 000 euroa ja vuodelle 2026 2 090 000 euroa. Rakennusinvestointi ei sisällä irtaimisto- tai käyttäjähankintoja. Alustavasti investointisuunnitelmassa on varattu 400 000 euroa Lastenyksikön irtaimistohenkintoihin vuodelle 2027.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oheismateriaali:

- Tavoitehinta (ei julkinen, JulkL 24 §)
- Havainnekuvat (ei julkinen, JulkL 24 §)
- Laskentamuistio (ei julkinen, JulkL 24 §)
- AR-002-001-ASEMAPIIRROS (ei julkinen, JulkL 24 §)
- Pohjapiirustusluonnos (ei julkinen, JulkL 24 §)

Liite:

- Vaikutusten ennakkoarviointi EVA lastenyksikkö

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus

1. merkitsee tiedoksi Lastenyksikön rakennussuunnitelmat ja kustannusarvion
2. päättää hyväksyä Lastenyksikön rakennushankkeen.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialuejohtajan viransijaisuus

KHVADno-2025-977

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja, sami.maenpaa@kainuu.fi

Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialuejohtajan sijaiseksi nimetään johtajaylilääkäri Ritva Kanervo siihen saakka, kunnes toimialuejohtajan vakinainen virka on täytetty.

Vs. toimialuejohtajan palkkaus on 11517,48€ + 5%, sekä puhelinetu.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, että terveyden ja sairaanhoidon palveluiden toimialuejohtajan sijaiseksi nimetään johtajaylilääkäri Ritva Kanervo siihen saakka, kunnes toimialuejohtajan vakinainen virka on täytetty.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Palvelussuhteen päättymistä koskeva vaatimuskirjelmä

KHVADno-2024-4413

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut, timo.halonen@kainuu.fi

Entinen hyvinvointialuejohtaja on irtisanoutunut hyvinvointialuejohtajan tehtävästään 20.6.2024. Aluehallitus on käsitellyt asiaa johtajasopimuksen edellyttämällä tavalla 20.6.2024 kokouksessa (§ 169 Hyvinvointialuejohtajan vapaaehtoinen irtisanoutuminen johtajasopimuksen mukaista erokorvausta vastaan) siten, että hänelle on maksettu johtajasopimuksen mukainen erokorvaus kahdeksan (8) kuukauden mukainen bruttopalkka ja lomakorvaus lainvoimaisesta aluehallituksen asiaa koskevasta päätöksestä lukien. Edellä todettu on johtunut siitä, että aluehallituksen puheenjohtajat ja hyvinvointialuejohtaja ovat 19.6.2024 pitäneet tilaisuuden, jossa on ollut esillä hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen mukainen luottamuspulatilanne. Tämän neuvottelun lopputuloksena hyvinvointialuejohtaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa vapaaehtoisesti johtajasopimuksen mukaista erokorvausta vastaan.

Entinen hyvinvointialuejohtaja on asianajajansa välityksellä 10.1.2025 päivättyllä kirjelmällään vaatinut, että hänet joko otetaan takaisin hyvinvointialuejohtajan tehtävään siten, että hänen virkasuhteensa palautetaan voimaan tai toissijaisesti hänelle maksetaan korvauksena jo aiemmin maksetun kahdeksan (8) kuukauden palkkaa vastaavan korvauksen lisäksi 200 000 euroa sekä hänen lakimiehensä käytöstä aiheutuneet kustannukset.

Entinen hyvinvointialuejohtaja on asianajajansa välityksellä toimittamassa kirjelmässään todennut, ettei hänelle ole varattu mahdollisuutta valmistautua hänen virkasuhteensa päättämistä koskevaan neuvotteluun tai pyytää mukaansa lainopillista neuvonantajaa tai muuta tukihenkilöä esittäen väitteen kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain virkasuhteen päättämistä koskevien kohtien soveltamisesta. Menettelyssä on kuitenkin ollut kyse johtajasopimuksen mukaisesta menettelystä, eikä siis kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain mukaisesta palvelussuhteen päättämismenettelystä. Neuvottelun tarkoituksena ei ole ollut palvelussuhteen päättäminen, vaan neuvottelussa on ollut tarkoituksena käydä läpi mahdolliseen luottamuspulaan liittyviä syitä ja varata hyvinvointialuejohtajalle mahdollisuus korjata toimintaansa johtajasopimuksen mukaisesti.

Lisäksi vaatimuskirjelmässä on väitetty, että entiselle hyvinvointialuejohtajalle ei ole avattu väitetyin luottamuspuolan syitä tai että hänet olisi erehdytetty uskomaan, että käsillä on epäluottamustilanne. Aluehallitus ja aluevaltuuston puheenjohtajisto ovat kokoontuneet 17.6.2024 keskustelemaan hyvinvointialuejohtajan toiminnasta sekä siinä ilmenneistä ongelmista ja mahdollisista ratkaisuista. Kokouksesta kirjatun



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

muistion mukaisesti kokouksessa käsitellyt ongelmat voivat johtaa luottamuspuolan syntymiseen. Muistion mukaan aluehallituksen puheenjohtajat käyvät johtajasopimuksen mukaisesti hyvinvointialuejohtajan kanssa yhdessä tilanteen läpi ja toteavat mahdollisen luottamuspuolan sekä onko sen johdosta ryhdyttävä johtajasopimuksen mukaisiin toimiin. Muistion mukaan mahdollisia ongelmia voi syntyä, mikäli korjaavista toimenpiteistä ei synny yhteistä näkemystä. Luottamuspuolan taustalla olevat syyt on käyty hyvinvointialuejohtajan kanssa läpi edellä kuvatulla tavalla 19.6.2024 pidetyssä neuvottelussa. Tämän neuvottelun päätteeksi hyvinvointialuejohtaja on itse todennut irtisanoutuvansa vapaaehtoisesti johtajasopimuksen mukaista erokorvausta vastaan, koska luottamuspuola on niin suuri.

Vaatimuskirjelmässä on esitetty näkemys siitä, että erimielisyys ratkaistaan välimiesmenettelyssä, josta aiheutuvista kuluista ja palkkioista hyvinvointialue on kaikkienensa vastuussa. Työnantajan näkemys on se, että johtajasopimuksessa sovittu välimiesmenettely tarkoittaa sitä, että osapuolet vastaavat menettelyn lopputuloksen mukaisesti oikeudenkäyntikuluistaan.

Viranhaltija on toiminut johtajasopimuksen mukaisesti hyvinvointialuejohtajan virassa. Johtajasopimuksen 6 §:n mukaan koskien menettelytapoja ristiriitatilanteissa ja erokorvausta todetaan muun ohella, että mikäli aluehallituksen puheenjohtajisto katsoo, että mahdollinen luottamuspuolatilanne on syntymässä, on asiasta ilmoitettava välittömästi hyvinvointialuejohtajalle toiminnan korjaamiseksi. Jos hyvinvointialuejohtaja ei nauti aluehallituksen luottamusta ja virkasuhde halutaan päättää, käydään hallituksen puheenjohtajan johdolla neuvottelut vapaaehtoisesta irtisanoutumisesta erokorvausta vastaan. Johtajasopimuksessa erokorvaukseksi on sovittu kahdeksan kuukauden bruttopalkka. Johtajasopimuksen mukaan irtisanomisajan palkka sisältyy erokorvaukseen. Päätöksen kyseessä olevan johtajasopimuksen mukaan tekee aluehallitus. Eroaminen ja erokorvaus on ensisijainen menettelytapa luottamuspuolatilanteessa johtajasopimuksessa sovitun mukaisesti. Hyvinvointialuejohtaja on toimittanut irtisanoutumisilmoituksen 20.6.2024. Hän on edellyttänyt irtisanomisilmoituksessaan, että aluehallitus tekee päätöksen asiasta siten, että hän on oikeutettu erokorvaukseen asiasta laaditussa muistiossa todetun mukaisesti. Asiasta on tehty päätös asianmukaisella tavalla ja hänelle on maksettu johtajasopimuksen mukainen erokorvaus kahdeksan (8) kuukauden palkka. Asiassa on toimittu siten johtajasopimuksessa sovitun ja yhtäältä yhteisesti sovitun mukaisesti, joten perusteluita esitetyille vaatimuksille ei ole.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hylätä esitetyt vaatimukset perusteettomina.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tämän pykälän käsittelemisen aikana Sami Mäenpää ilmoitti esteellisyydestä (yleislausekejäävi) ja poistui kokouksesta klo 13.05 ja saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelemisen jälkeen klo 13.16.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen koskien virantoimituksesta pidättämistä ja virkasuhteen päättämisestä

KHVADno-2025-467

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, anna-liisa.kainulainen@kainuu.fi

Kainuun hyvinvointialueen sosiaalityö- ja sosiaaliohjaus palvelualueen palvelualuepäällikön tekemästä henkilöstöpäätöksestä 27.1.2025 § 1 on tehty oikaisuvaatimus 8.2.2025. Oikaisuvaatimusta koskeva henkilöstöpäätös koskee viranhaltijan virkasuhteen päättämisestä ja virantoimituksesta pidättämisestä. Palvelualuepäällikkö päätti kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 35 §:n mukaan irtisanoa viranhaltijan vakinaisen virkasuhteen 27.1.2025. Irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on saatettu tiedoksi. Palvelualuepäällikkö päättää pidättää kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 47 §:n mukaan viranhaltijan virasta palvelussuhteen päättymiseen saakka.

Oikaisuvaatimuksen tekijä pyytää 8.2.2025 saapuneella oikaisupyynnöllä, että Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus kumoaa 27.1.2025 § 1 tehdyn viranhaltijapäätöksen virkasuhteen päättämisestä ja virantoimituksesta pidättämisestä perustellen sitä seuraavasti. Väite virkarikoksesta on perusteeton. Viranhaltija ei ole rikkonut tai laiminlyönyt velvollisuuksiaan työnantajan epäilemällä tavalla. Viranhaltija on saamansa varoituksen jälkeen käyttänyt LifeCare-järjestelmää ainoastaan työhön liittyviin tarkoituksiin. Viranhaltija ei ole käsitellyt arkaluonteisia tietoja lainvastaisesti. Viranhaltija ei ole saanut perehdytystä tai ohjeita, joissa olisi kielletty tietojen haku tilanteissa, joissa tietoa tarvitaan työhön ja tietoa ei ole muualta saatavissa. Työnantajan olisi lisäksi pitänyt päättämisperusteen arvioinnissa huomioida edellä mainitut omassa vastuupiirissään olevat perehdytyksen ja ohjeistuksen puutteet. Työnantajan vastuulla on ollut käyttöoikeuksien hallinta ja ajan tasalla pitäminen sekä mahdolliset puutteet tietosuojaohjeistuksessa. Edellä todetuista seikoista johtuen työnantajalla ei ole ollut sellaista asiallista ja painavaa syytä, jonka nojalla viranhaltija olisi voitu irtisanoa vakinaisesta virkasuhteesta. Oikaisuvaatimuksessa pyydetään huomioimaan se seikka, että mikäli hyvinvointialue ei oikaise päätöstä ja virkasuhde todetaan myöhemmin lainvastaisesti päätetyksi, tulee työnantajan palauttaa virka ja korvata menetetyt ansiot ajalta, jolta virka on ollut perusteettomasti päätetty.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että viranhaltijan vahingoksi voidaan katsoa ainoastaan yksittäinen rikkomus, jossa hän on katsonut yksityiselämäänsä liittyvän yhteystiedon järjestelmästä vuonna 2023. Viranhaltijaa on varoitettu asian johdosta 7 /2023, josta on kulunut jo 1,5 vuotta. Virkarikokseen vetoaminen on siten



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

virkasuhteen päättämisperusteena vanhentunut. Päätös on virheellinen, koska aiempi varoitus lähes 1,5 vuoden takaisesta teosta ei ole liittynyt työhön liittyvään käyttöön, joten viranhaltija ei ole voinut varoituksen perusteella ymmärtää, miten tai mistä järjestelmästä työhön liittyviä tietoja tulisi hakea tai että niiden hakeminen LifeCare-asiakastietojärjestelmästä olisi kiellettyä. Viranhaltija ei ole myöskään katsonut arkaluonteisia tietoja eikä tietojen käyttö työhön ole siten ollut lainvastaista.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että myöhempi asiakastietojärjestelmän käyttö on liittynyt yksinomaan viranhaltijan työhön, mihin hänellä on ollut tietosuojalainsäädännön mukaan oikeus. Viranhaltijan menettely ei ole siten ollut annetun varoituksen jälkeen tietosuojalain tai muunkaan lain vastainen. Myöhemmässä menettelyssä ei ole myöskään kyse virkarikoksesta eikä kyse ole siten tälläkään perusteella samasta asiasta. Näin ollen väitetty rikkomus olisi liittynyt ainoastaan sellaiseen tietojärjestelmän käyttöön, joka ei olisi ollut työnantajan ohjeistuksen mukaista. Käytännössä minkäänlaista selkeää ohjeistusta ei ole kuitenkaan ollut ja viranhaltija on toiminut toimipaikalla muodostuneiden käytäntöjen mukaisesti. Seuraamuksena irtisanominen sekä virasta pidättäminen, ilman palkanmaksua virasta pidättämisen ajalla ja irtisanomisajan kuluessa, on lisäksi poikkeuksellisen ankara. Käytännössä se vastaa virkasuhteen purkua. Seuraamus ei ole siten oikeasuhtainen suhteessa siihen, mikä on ollut väitetyn rikkomuksen sisältö.

Oikaisuvaatimuksessa tuodaan esiin, että viranhaltija on käyttänyt LifeCare-tietojärjestelmää ainoastaan sosiaalityöhön liittyvien virkatehtäviensä/työtehtävien hoitamiseen Kainuun hyvinvointialueella. Kaikki henkilötietojen tarkastaminen LifeCare-järjestelmässä on liittynyt suoraan viranhaltijan työtehtäviin, kuten asiakastietojen tarkistamiseen ja laskutuksen valmisteluun. Viranhaltija on tai on ollut kaikkiin lokitiedoissa oleviin henkilöihin suora tai välillinen asiakkuus. Lisäksi viranhaltija on joutunut käymään LifeCare-tietojärjestelmässä tarkistamassa asiakkaiden päätöksiä laskutusta varten. Viranhaltija on suorittanut nämä toimenpiteet virkatehtävien hoitamiseksi, eikä ole katsonut henkilötietoja ilman perusteita. Viranhaltija ei ole myöskään katsonut muita henkilötietoja kuin niitä, joita on tarvinnut edellä mainittujen asioiden hoitamiseksi. Viranhaltija on myös ollut tekemisissä järjestelmässä olevien henkilöiden kanssa joko suoraan tai välillisesti asiakkuuden kautta (esimerkiksi lapsen tai lähiomaisen kautta). Tällöin viranhaltija ei ole miltään osin avannut arkaluonteisia tietoja, vaan on hakenut tiedot järjestelmän pääsivulta. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa vedotaan lain säädännön määräaikoihin sekä hoidettavien asioiden kiireellisten sosiaalihuollon toimenpiteiden arviointiin, joiden vuoksi viranhaltija on mennyt katsomaan Lifecare-järjestelmästä yhteystietoja.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että viranhaltijan ei ole väitettykään käsitelleensä edellä mainittuja arkaluonteisia tietoja, vaan ainoastaan niitä järjestelmän ”etusivulla” olevia tietoja, jotka liittyvät mm. asiakkaiden yhteistietoihin, joita hän tarvitsee työssään.

Oikaisuvaatimuksessa on todettu, että rikosasian käsittelyn yhteydessä Kainuun hyvinvointialue on antanut virheellisen tiedon, siitä, mitä tietoja viranhaltija olisi ollut mahdollista nähdä LifeCaren -asiakastietojärjestelmästä haetun osoitetiedon lisäksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Työnantaja on siten toiminut virheellisesti oikeudelle, että viranhaltija olisi voinut nähdä henkilön potilastietoja.

Lisäksi oikaisuvaatimuksessa tuodaan esille, että muutkin käyttävät järjestelmää viranhaltijan kanssa vastaavalla tavalla, joten työnantajan menettely on myös tasapuolisen kohtelun vastaista. Yhtäältä oikaisuvaatimuksessa tuodaan esille, että aluehallituksen tulisi pyytää järjestelmän käyttöön perehtyneeltä selvitys normaalista käytöstä työpaikalla sekä lokitiedot muista järjestelmien käyttäjistä ja heidän käyttönsä laajuudesta. Viranhaltija katsoo lisäksi oikaisuvaatimuksessaan, että työnantaja on laiminlyönyt tietosuojalainsäädännön mukaiset velvoitteet ja menettelyt.

Vastaus oikaisuvaatimukseen ja siinä todettuun

Vastauksena oikaisuvaatimukseen todetaan, että hyvinvointialueen tietoon on tullut marraskuussa 2024, että ulkopuolinen henkilö on pyytänyt omien tietojen osalta Lifecaren-potilastietojärjestelmän lokiraportin, koska hänellä on ollut aihetta epäillä jonkun käyneen hänen tiedoissaan ilman perustetta. Tämän selvityksen jälkeen on käynyt ilmi, että viranhaltija on käynyt kyseessä olevan henkilön tiedoissa vailla perustetta. Tämä yksittäisen henkilön lokitieto asiaa koskeva rikkomus käsiteltiin tähän asiaan liittyvissä kuulemisissa ja määriteltiin seuraamukseen vaikuttaa myös tämä rikkomus. Viranhaltijalla on aiempi tietosuojarikkomus, josta saanut kirjallisen varoituksen heinäkuussa 2023.

Tämän uuden lokitietoon liittyvän rikkomuksen vuoksi työnantajan velvollisuus oli selvittää laajemmin viranhaltijan käyttölokeja. LifeCare -potilastietojärjestelmän käyttöä koskien työnantaja käynnisti laajemman lokitietoselvityksen, koska on ollut aihetta epäillä laajempaa perusteetonta käyttöä. Tämän vuoksi pyydettiin lokitiedot aikaväliltä 1.1.2023- 21.11.2024. Työnantaja on saanut nämä lokitiedot käyttöönsä 20.12.2024. Asiassa on toimittu hyvinvointialueen ohjeistuksen ja prosessin mukaisesti siten, että työnantaja on pyytänyt viranhaltijalta selvitystä asiaan. Lisäksi työnantaja on pyytänyt kannanotot myös esihenkilöltä ja järjestelmäasiantuntijalta. Viranhaltijaa on kuultu palvelussuhteen päättämisestä, että virantoimituksesta pidättämisestä 8.1.2025 ja 24.1.2025. Selvyden vuoksi todetaan, että Lifecare-potilastietojärjestelmä on potilastietojärjestelmä, eikä siis kyseessä ole oikaisuvaatimuksessa todetulla tavalla asiakastietojärjestelmä.

Vastauksena oikaisuvaatimukseen todetaan, että seuraavat seikat kokonaisuutena arvioiden ovat merkittävästi heikentäneet luottamusta viranhaltijaan:

1. aiempaan kirjalliseen varoitukseen johtanut menettely, ja sen seuraamukset
2. yksittäiseen henkilöön kohdistunut tietosuojarikkomus lokakuussa 2024
3. joulukuussa valmistuneessa laajassa lokitietoselvityksessä ilmi tulleet useat perusteettomat käynnit potilaiden tiedoissa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aiempi kirjallinen varoitus on otettu huomioon yhtenä tekijänä, kun työnantaja on arvioinut luottamusta viranhaltijaan ja päätynyt virkasuhteen irtisanomiseen ja virantoimituksesta pidättämiseen. Huomioitavaa tässä tapauksessa on se, että hoitosuhteen varmennus on kohdistunut henkilöihin, joihin ei ole asiakassuhdetta /potilassuhdetta. Asiakassuhde on liittynyt sellaisiin sosiaalityön virkatehtäviin, joiden osalta ei ole oikeutta käyttää potilastietojärjestelmää.

Lifecare-potilastietojärjestelmän työnantajan aloitteesta tehdyn lokitietojen tarkastuksen yhteydessä on jäänyt epäselväksi 118 asiakasta koskevat Lifecare-potilastietojärjestelmässä tehdyt käynnit. Käyttölokissa näkyy myös asiointia, joista ilmenee, että asiointi on ollut asianmukaista ja virkatehtävien hoitoon liittyvää ja näistä ei erillisesti ole pyydetty selvitystä, eivätkä sisälly tähän 118 asiakkaaseen. Järjestelmäasiantuntijan antaman lausunnon ja liitteen mukaan viranhaltija on mennyt asiakkaan papereihin kotihoitosovelluksen kautta 78 asiakkaan kohdalla ja näistä kuudentoista 16 asiakkaan kohdalla hän on avannut lisäksi potilaan perustiedot sekä avannut yhteyshenkilöt ja organisaatiot-välilehden. Järjestelmäasiantuntijan lausunnon ja liitteen mukaan viranhaltija on mennyt 15 eri asiakkaan papereihin sekä koosteen että kotihoitosovelluksen kautta. Näistä asiakkaista seitsemän (7) kohdalla viranhaltija on avannut lisäksi potilaan perustiedot sekä avannut yhteyshenkilöt ja organisaatiot-välilehden joko mentäessä kotihoitosovelluksen tai koosteen kautta.

Järjestelmäasiantuntijan lausunnon ja liitteen mukaan viranhaltija on mennyt asiakkaan papereihin pelkästään koosteen kautta 25 asiakkaan kohdalla. Näistä asiakkaista viiden asiakkaan kohdalla viranhaltija on avannut lisäksi potilaan perustiedot sekä avannut yhteyshenkilöt ja organisaatiot-välilehden. Oikaisuvaatimuksessa on väittävä siitä, että järjestelmässä ei pysty etenemään hakeakseen asiakkaan yhteystietoja ilman hoitosuhteen varmistusta. Toisin kuin oikaisuvaatimuksessa on väitetty asiakkaan yhteystietojen tai yhteyshenkilön yhteystietojen saamiseksi ei ole tarpeen varmentaa hoitosuhdetta, vaan ne saa näkyviin ilman hoitosuhteen varmennetta. Järjestelmäasiantuntijan lausunnossa ilmenee, että asiakkaan perustietoihin on pääsy kotihoitosovelluksen kautta ja perustietojen kautta pääsee välilehdelle, missä näkyy ensisijaisen yhteyshenkilön tiedot (liite Pääkäyttäjän lisäselvitys Lifecare näkymistä). Todettakoon myös se, että viranhaltija totesi kahdessa kuulemisessa sen, että hän ei edes ymmärrä, mitä hoitosuhteen varmennus tarkoittaa, joka on itsessään ristiriidassa nyt oikaisuvaatimuksessa esitettyyn väitteeseen, kun väitetään, että täytyy varmentaa hoitosuhde saadakseen yhteystiedot.

Viranhaltijalla ei ole oikeutta käyttää/katsoa LifeCare-potilastietojärjestelmästä asiakkaiden tietoja hoitaessaan sosiaalihuollon työtehtäviä, joiden asiakasasioiden hallinta tapahtuu sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmässä. Viranhaltijalle on myönnetty LifeCare-potilastietojärjestelmän käyttöoikeudet yksittäisen asiakasryhmän osalta tiettyyn tehtävään. Edellä todettu tarkoittaa selvyyden vuoksi sitä, ettei järjestelmää ole oikeutta käyttää edes puhelinnumeron tai osoitetiedon hakemiseen muutoin. Yhteystietojen tarve ei anna oikeutta terveystietoihin käyttäen potilastietojärjestelmää. Oikeuden käyttää asiakastietoja on perustuttava sosiaali- ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

terveydenhuollon ammattihenkilön ja muun asiakastietoja käsittelevän henkilön työtehtävään ja annettavaan palveluun siten, että henkilöllä on oikeus käyttää vain työtehtävissään tarvitsemiansa välttämättömiä asiakastietoja ja asiakastietojen käsittelyn perusteena on oltava tietoteknisesti varmistettu asiakassuhde tai muu asiakkaan sosiaalipalvelun järjestämiseen ja toteuttamiseen liittyvä tehtävä sekä sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella säädetään, mitä tietoja ammattihenkilöt ja muut asiakastietoja käsittelevät henkilöt työtehtävänsä ja annettavan palvelun perusteella saavat käyttää (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 9 §). Lisäksi asiassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että kyseessä oleva viranhaltija on virkatehtävissä myös etsinyt tietoja hyvin laajasti siten, että hän on etsinyt sosiaalihuollon tehtävissä olevien asiakkaiden useiden perheenjäsenten puhelinnumeroita. Sosiaalihuollon tehtävissä on ProConsona /Omni-asiakastietojärjestelmä.

Oikaisuvaatimuksessa vedottiin sosiaalityön kiireellisiin tehtäviin, joiden vuoksi yhteystietoja on potilastietojärjestelmästä haettu. Todettakoon tähän, että kiireellisten sosiaalihuollon tehtävien hoitaminen ei edellytä Lifecare-potilastietojärjestelmää ja se ei oikeuta järjestelmää käyttämään. Vastaavissa tehtävissä Lifecare -potilastietojärjestelmää ei ole lainkaan käytössä. Huomioitavaa on, että sosiaalihuoltoon vireille tulevista ilmoituksista ja yhteydenotoista on merkittynä yhteystiedot asiakkaaseen tai ilmoittajaan. Mikäli puhelinnumeroa ei ole saatavilla ja tullut ilmoitus arvioidaan kiireellisenä, niin tarkastetaan VTJ-järjestelmästä osoitetieto ja lähdetään kotikäynnille selvittämään kiireellisen avun tarve. Lisäksi kiireellisyydenarviointi ei koskaan voi olla perusteena sille, että viranhaltija toimii vastoin annettuja käyttöoikeuksia. Viranomaisella on asiasta riippuen mahdollisuus olla yhteydessä sosiaalipäivystykseen ja esimerkiksi poliisiin kiireellisten tilanteiden osalta tuen saamiseksi ja asioiden selvittämiseksi. Sen lisäksi, että viranhaltija on käyttänyt kyseessä olevaa potilastietojärjestelmää ohjeiden ja käyttöoikeuksiensa vastaisesti virkatehtävissään, hän on tämän lisäksi varmistanut hoitosuhteen olevan olemassa useamman asiakkaan kohdalla.

Hoitosuhteen vahvistus on koskenut yhteensä 39 asiakasta. Näistä kahdessa on ollut erilliset selvitykset, kolme asiakasta on liittynyt virkatehtävien hoitamiseen ja yhden asiakkaan osalta on voinut liittyä virkatehtävien hoitoon, mutta potilasasiakirjoista ei löydy selkeää perustetta käynnille. Lisäksi yhden asiakkaan osalta käynti YLE-välilehdellä, perustetta käynnille ei ole osoitettavissa. Täsmennyksenä todettakoon, että hoitosuhteen varmistuksen johdosta viranhaltija on päässyt näkemään asianomaisten riskitiedot, LC lääkityksen, potilaan laskutustiedot, informoinnit, viestit, yhteydenotot ja hoidon tarpeen arviointi, käynnit ja varaukset, diagnoosit, saneluiden kuuntelu ja määräykset. Viranhaltija ei ole terveydenhuollon ammattihenkilö, hänellä ei ole hoitosuhteita asiakkaisiin, eikä minkäänlaista oikeutta mennä kyseessä oleviin tietoihin LifeCare-potilastietojärjestelmän kautta omien asiakkaidensa kohdallakaan.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että viranhaltija on saanut 7.7.2023 kirjallisen varoituksen tietosuojarikkomuksesta ja virka-aseman väärinkäytöstä. Varoituksen viranhaltija on saanut yksityiselämäänsä liittyvän osoitetiedon hakemisesta LifeCaren -



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

potilastietojärjestelmästä. Todeten oikaisuvaatimuksessa sen, että tässä yhteydessä huomioitavaa on se, että Kainuun hyvinvointialue on antanut edellä mainitun asian oikeuskäsittelyyn virheellisen tiedon, siitä, mitä tietoja viranhaltijan olisi ollut mahdollista nähdä LifeCaren-asiakastietojärjestelmästä haetun osoitetiedon lisäksi. Työnantaja on siten toiminut virheellisesti oikeudelle, että viranhaltija olisi voinut nähdä henkilön potilastietoja. Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että järjestelmäasiantuntijan lausunnosta käy ilmi, että hän on nähnyt vain henkilön yhteystiedot, ei potilastietoja.

Edellä todettuun oikaisupyynnön väitteeseen liittyen työnantaja on tarkistanut erikseen kyseisen asiakkaan osalta järjestelmäasiantuntijan 16.1.2025 antaman lausunnon ja sen mukana olevan liitteen. Näiden perusteella voidaan todeta, että viranhaltija on 28.1.2023 käyntikerralla mennyt asiakkaan papereihin kotihoitosovelluksen kautta ja 31.3.2023 käyntikerralla koosteen kautta, jolloin hän on myös varmistanut hoitosuhteen. Lisäksi todettakoon, että Lifecare ei ole asiakastietojärjestelmä vaan potilastietojärjestelmä.

Viranhaltijan käyntikerta 28.1.2023 tarkoittaa järjestelmäasiantuntijan lausunnon mukaan seuraavaa: "Kotihoito-sovellukseen mennään: Kun Lifecaressa avaa Sovellukset, sen alta löytyy Kotihoito. Se valittu, sen jälkeen kotihoidon asiakastiedot kohtaan laitetaan joko asiakkaan nimi tai henkilötunnus. Tämän jälkeen asiakkaan tiedot näkyvät yläbannerissa: henkilötunnus, nimi, tuo riskitiedot kolmion aktiiviseksi, jos lisätty riskitietoja, erilaiset asiakasryhmät, jos asiakas on niihin lisätty, tuo myös sen tiedon, jos asiakas on osastolla (osaston paikkatiedon)". "Potilaiden papereita avannut kotihoitosovelluksen kautta, jolloin tuo lokiraportille automaattisesti tiedot: Riskitiedot on haettu riskikolmioon, Potilas valittu, Asiakkaan tai potilaan sijainti on haettu. Ei tule hoitosuhteen varmistuskysymystä."

Lifecare pääkäyttäjän selvityksen mukaan mentäessä järjestelmään kotihoitosovelluksen kautta, perustietobannerissa näkyy potilaan henkilötunnus, suku- ja etunimet, potilaan sijainti, mikäli on vuodeosastohoidossa, potilaan osoitetiedot, potilaan puhelinnumero, mikäli lisätty perustietoihin, riskitietokolmio, johon ohjelma hakee automaattisesti potilaalle kirjatut riskitiedot, riskitiedot näytetään pop up -ruudulla - asiakasryhmä, johon potilas lisätty ja vastuuhoitaja /vastuulääkäri, mikäli tiedot lisätty.

Viranhaltijan käyntikerta 31.3.2023 tarkoittaa järjestelmäasiantuntijan lausunnon mukaan seuraavaa:

"Potilaan koostesivulta mentäessä, kun asiakas valittu nimellä tai hetulla, latautuu automaattisesti riskitiedot riskikolmioon sekä tulee Hoitosuhteen varmistuskysymys. Kun siihen valitsee jonkun vaihtoehdon, ohjelma siirtyy automaattisesti asiakkaan /potilaan työtilaan, missä olevat laatat avautuvat automaattisesti. Laatat ovat lokiraportin mukaan: Riskitiedot, LC lääkitys, Potilaan laskutustiedot, informoinnit, Viestit, Yhteydenotot ja hoidon tarpeen arviointi, Käynnit ja varaukset, Diagnoosit, Saneluiden kuuntelu, Määräykset."



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Kyseisellä Lifecaren käyntikerralla 31.3.2023 viranhaltija on siis vahvistanut hoitosuhteen ja nähnyt potilaan työtilassa olevat edellä mainitut laatat, jotka sisältävät asiakkaan terveystietoja. Työnantaja ei ole antanut mitään virheellistä tietoa kyseisen asian osalta oikeuskäsittelyyn ja näin ollen oikaisuvaatimuksessa esitetty väite on tältä osin kaikinensa perusteeton.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että työnantaja on laiminlyönyt paitsi järjestelmien teknisen rajaamiseen tarpeelliseen tietoon, myös asianmukaiseen perehdytyksen viranhaltijalle ja muille työntekijöille. Viranhaltijalain 13 §:n mukaan työnantajalla olisi ollut muutostilanteissa velvollisuus huolehtia siitä, että viranhaltija saa riittävän perehdytyksen ja ohjeistuksen työvälineidensä käytöstä. Tämä velvollisuus koskee myös tietojärjestelmien käyttöä. Työnantaja ei ole missään vaiheessa tiedottanut viranhaltijaa LifeCare -asiakastietojärjestelmään liittyvistä koulutuksista.

Vastauksena oikaisuvaatimukseen tältä osin on todettava, että Lifecare on potilastietojärjestelmä ja sitä käyttäessään täytyy olla hoitosuhde potilaaseen. Kirjalliset ohjeet löytyvät potilastietojärjestelmä Lifecareen ja asiakastietojärjestelmä Pro Consona/Omniin henkilökunnan käytössä olevasta intrasta. Lisäksi Kainuun hyvinvointialueella on laadittu tietoturvapoliittikkaohjelma, joka on myös kaikkien saatavilla intrasta. Lisäksi tietosuojaan ja tietoturvaan ohjeita löytyy intrasta, joihin viranhaltijan tulee perehtyä. Viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työjohto- ja valvontamääräyksiä. Päivitetystä tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksesta on informoitu lähiesihenkilön toimesta kaikkia työntekijöitä 12.3.2024 ja uudelleen samansisältöisenä 13.8.2024 suullisesti ja kirjallisesti sähköpostilla. Tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksista on ollut tietoa myös intrassa. Viranhaltijan kanssa on käyty asia läpi myös varoituksen antamisen yhteydessä. Viranhaltija on kuulemisessa kertonut käyneensä koulutukset aiheeseen liittyen. Lifecare- potilastietojärjestelmässä itsessään on käyttöohjeet sen käyttöön ja siihen liittyen on järjestetty useita koulutuksia, joista on tullut ilmoitus kaikille viranhaltijoille. Lisäksi viranhaltija on saanut varoituksen kyseessä olevaan aiheeseen liittyen ja tällöin viranhaltijan kanssa on käyty muun ohella se keskeinen asia lävitse, mihin järjestelmää saa käyttää ja mitä järjestelmää viranhaltijan tulisi käyttää tehtävien hoitamisessa, minkä voivat vielä erikseen vahvistaa itse kuulemistilaisuudessa ja varoituksen antamisessa mukana olleet työnantajan edustajat. Sosiaalityössä asiakastyön kirjaamiseen, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyen on oma osio yksiköiden omavalvontasuunnitelmissa. Omavalvontasuunnitelmat on päivitetty ja päivitysten yhteydessä asiaa on käsitelty työntekijöiden kanssa. Lisäksi omavalvontasuunnitelma on jaettu kaikille työntekijöille omaan käyttöön ja omiin työpisteisiin esille laitettavaksi.

Viranhaltijalle on myönnetty Lifecare-oikeudet Kainuun hyvinvointialueelle yksittäisen sosiaalihuollon tehtävien hoitamista varten. Tällöin viranhaltijalle on toimitettu käyttöoikeuksien salassapito- ja käyttäjäsitoumus. Sitoumuksessa muun muassa todetaan, että olen lukenut ja ymmärtänyt yllä olevan salassapito-



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

käyttäjäsitoumuksen periaatteet ja sitoudun noudattamaan niitä. Kunkin käyttäjän on tutustuttava hyvinvointialueen tietosuojaohjeisiin sekä käyttämiensä tietojärjestelmien käyttöohjeisiin. Rekisterien katselu- tai käyttöoikeutta ei ole muihin kuin työtehtävien edellyttämiin tietoihin, esimerkiksi ei omiin eikä lähiomaisten henkilö-, asiakas- tai potilastietoihin. Tietojen väärinkäyttö tai tahallinen ohjeiden vastainen toimintaa voi johtaa organisaatiossa voimassa oleviin sanktioihin tai rikosoikeudellisiin seuraamuksiin. Huomioitavaa tässä tapauksessa on myös se, että viranhaltija on käynyt Lifecaressa myös omissa tiedoissaan.

Viranhaltijan virkatehtävään on kuulunut sellainen työtehtävä, jonka osalta hänelle on kuulunut olla oikeudet Lifecare-potilastietojärjestelmään kyseisen työtehtävän osalta. Myönnetty käyttöoikeus tiettyyn työtehtävään määrittää jo sen, mihin työtehtäviin käyttöoikeuksia on oikeutettu käyttämään. Lifecare -potilastietojärjestelmää käytetään rajatun asiakasryhmän palvelupäätöksien sekä maksupäätöksien tekemisessä. Näiden työtehtävien osalta Lifecare-potilastietojärjestelmän käyttö on ollut asianmukaista ja työtehtävien mukaista. Mutta muutoin Lifecare potilastietojärjestelmää ei viranhaltijan tule käyttää. Huomioitavaa asiassa on se, että lähes kaikissa viranhaltijan omissa tehtävänkuvan mukaisissa virkatehtävissä ei käytetä Lifecare-potilastietojärjestelmää. Kuitenkin viranhaltijan potilastietojärjestelmän käyttö on ollut tästä huolimatta varsin laajaa.

Viranhaltijalla on rajatun Lifecare käyttöoikeuksien lisäksi pääasiallinen käyttöoikeus Proconsona/Omniin virkatyöhön liittyen ja käyttöoikeuksien laajuus on määritelty virkatehtävien mukaisesti. Käyttöoikeudet viranhaltijalla ovat olleet asianmukaiset ja työtehtävien mukaisesti määritellyt. Viranhaltijan tapauksessa on nyt kyse siitä, että myönnettyjä käyttöoikeuksia on käytetty väärin tarkoituksiin. Käyttöoikeudet on siten täysin oikein määritelty, mutta viranhaltijan itsensä tulee huolehtia siitä, että niitä käytetään niihin tarkoitettuihin tehtäviin. Lisäksi työnantaja korostaa tässä yhteydessä siitä, että virkavastuun puitteissa viranhaltijalla on muiden viranhaltijoiden tavoin velvollisuus olla tietoinen virkatehtäviään koskevasta lainsäädännöstä, eikä hän voi väistää virkavastuuta sillä, ettei hän voi tietää, miten virkatehtävää hoitaessaan tulisi menetellä. Lisäksi tietosuoja- ja tietoturvakoulutus on tarjolla non-stoppina ja se on suoritettava määräajoin.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että annettu päätös on todennäköisesti perustunut sellaisten henkilöiden näkemyksiin, jotka eivät tunne järjestelmää ja sen käyttöä riittävästi arjen tasolla. Oikaisuvaatimuksessa on todettu edellä todetun lisäksi, että jotta asia olisi hallintolain mukaan riittävästi selvitetty, tulisi aluehallituksen pyytää järjestelmän käyttöön perehtyneeltä selvitys normaalista käytöstä työpaikalla sekä lokitiedot muista järjestelmien käyttäjistä ja heidän käyttönsä laajuudesta. Tämä osoittaisi, että viranhaltijan menettely vastaisi sitä, miten useimmat käyttäjät järjestelmää käyttävät työasioissa. Siten viranhaltijalle asetettu seuraamus ole miltään osin oikeasuhtainen suhteessa rikkomukseen eli työnantajan laatimien epäselvien ohjeiden väitettyyn rikkomiseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Vastauksena todettakoon, että Kainuun hyvinvointialueella edellytetään, että Lifecare-potilastietojärjestelmää käytetään annettujen ohjeiden mukaisesti ja lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Asiasta on pyydetty selvitys järjestelmäasiantuntijalta. Lisäksi asiaan liittyen on pyydetty selvitys Lifecare-potilastietojärjestelmän pääkäyttäjältä, jonka vastuulla on Lifecare-potilastietojärjestelmä. Selvityksistä käy lokitietojen osalta kaikki oleellinen ilmi. Selvityksestä käy ilmi kaikki oleelliset tiedot, jotka tarvitaan tämän asian arvioimiseksi sen osalta, onko kyseisen viranhaltijan Lifecare-järjestelmän käyttö ollut asianmukaista. Selvityksistä käy ilmi, että käyttö ei ole ollut asianmukaista ja selvitykset on pyydetty asianosaisilta, joilla on Lifecaren osalta laaja tietämys ja kyky arvioida käytön oikeellisuutta. Tässä tapauksessa on tarkasteltu kyseisen viranhaltijan Lifecare-potilasjärjestelmän käyttöä. Asiaa on siis selvitetty Kainuun hyvinvointialueen ohjeistuksen mukaisesti ja riittävässä määrin ratkaisun tekemiseksi kyseessä olevan viranhaltijan osalta.

Irtisanomista ja virantoimituksesta pidättämistä koskevan päätöksen jälkeen on ilmennyt myös muita viranhaltijan työtehtävien suoritukseen liittyviä puutteita, mitkä ovat vielä entisestään heikentäneet luottamusta kyseessä olevaan viranhaltijaan. Puutteita on ilmennyt asiakastietojen dokumentoinnissa Pro Consona asiakastietojärjestelmään. Erityisen huomioitavaa tässä asiassa on se, että viranhaltija on suorittanut virkatehtäviään aikana, jolloin viranhaltijalla ei ole ollut työntekovelvoitetta 2.1.2025 alkaen ja ennen sitä muun poissaolon vuoksi 18.12.2024 lähtien, mutta silti viranhaltija on hoitanut asiakkaiden asioita kotoa käsin eikä ole noudattanut työnantajan antamia ohjeita. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 17 § ja 37 § määrittää, että sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilön ja palvelun antamiseen osallistuvan avustavan henkilön tulee kirjata asiakasasiakirjoihin asiakkaan palvelun järjestämisen, suunnittelun, toteuttamisen, seurannan ja valvonnan turvaamiseksi tarpeelliset ja riittävät tiedot.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että virkasuhteen päättämisperusteen tulee olla asiallinen ja painava. Arviointi pitäisi perustua kokonaisharkintaan. Päättämisperusteen arvioinnissa on huomioitava myös se, että viranhaltijain 36 §:n nojalla irtisanomisperusteeseen tulee vedota kohtuullisessa ajassa. Vastaavasti purkamisperusteeseen tulee lain 42 §:n mukaan vedota 14 päivän kuluessa siitä, kun työnantaja sai tiedon purkamisen aiheesta. Tästä syystä olisi paitsi kohtuutonta, myös viranhaltijain 36 ja 42 §:ien perusteella lainvastaista vedota päättämisperusteena mahdollisiin rikkomuksiin tai laiminlyönteihin samalta ajalta ja samoista seikoista, joista viranhaltija on 7.7.2023 saanut varoituksen. Vastaavasti työhön liittyvä järjestelmän käyttö ei ole ollut lainvastaista eikä myöskään sellainen seikka, joka ohjeiden vastaisena olisi katsottava asialliseksi ja painavaksi syyksi irtisanomiseen. Viranhaltija ei ole saanut perehdytystä LifeCare-tietojärjestelmän käyttöön eikä ohjeita sen asianmukaisesta käytöstä työtehtävissä. Varoituksen saatuaan viranhaltija on ymmärtänyt, että asiakkaiden tietoja saa käyttää vain virkatehtäviin. Varoituksen yhteydessäkään viranhaltijalle ei ole kuitenkaan selvennetty, miten järjestelmää tulee käyttää virkatehtävien hoitamisessa tilanteessa, jossa työhön liittyvää tietoa ei voida muualta hakea.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Vastauksena oikaisuvaatimukseen todetaan tältä osin jo edellä selostettuun ja lisäksi oikaisuvaatimuksen kohteena olevan päätöksen perusteluihin ja todetaan, että viranhaltija on virassa toimiessaan tahallaan rikkonut virkatoiminnassa noudatettavia säännöksiin tai määräyksiin perustuvan virkavelvollisuutensa. Hän on tahallaan toistuvasti rikkonut virkatoiminnasta noudatettavia säännöksiä ja määräyksiä. Hänen ei olisi tullut käyttää kyseessä oleva potilastietojärjestelmää edellä todetut rajaukset huomioiden, eikä hänellä ole ollut perustetta varmentaa hoitosuhdetta, eikä edes hakea järjestelmästä yhteystietoja. Hänellä ei ole ollut virkatehtävistä johtuvaa perustetta näiden tietojen katselemiseen. Viranhaltija ei ole muuttanut toimintaansa saamastaan varoituksesta huolimatta. Viranhaltijan menettely on kokonaisuus huomioiden olennaisesti heikentänyt työnantajan luottamusta viranhaltijaan siten, ettei työnantajalta voida kohtuudella edellyttää virkasuhteen jatkamista. Varoituksen antamista ja muuhun virkasuhteeseen sijoittamista koskevat säännökset eivät tule sovellettaviksi. Työnantajalla on ollut viranhaltijalain 35 §:n mukainen asiallinen ja painava syy viranhaltijan irtisanomiseen ja yhtäältä myös kyseessä olevan lain 47 §:n mukainen peruste virantoimituksesta pidättämiseen.

Oheismateriaali:

Liite 1. Viranhaltijapäätös 27.1.2025 §1 viranhaltijan irtisanomisesta ja virantoimituksesta pidättämisestä

Liite 2. Oikaisuvaatimus liitteineen

Liite 3. Viranhaltijan antama selvitys yksittäinen asiakas 6.11.2024

Liite 4. Esihenkilön kannanotto yksittäinen asiakas 15.11.2024

Liite 5. Viranhaltijan 2.1.2025 antama selvitys laaja lokitieto

Liite 6. Viranhaltijan 8.1.2025 antama selvitys laaja lokitieto

Liite 7. Esihenkilön kannanotto laaja lokitieto asiaan 20.1.2025

Liite 8. Järjestelmäasiantuntijan 16.1.2025 antama lausunto ja liite laaja lokitieto

Liite 9. Lifecare pääkäyttäjän antama lisäselvitys Lifecare näkymistä 16.1.2025

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

Palvelualuepäällikön viranhaltijapäätös 27.1.2025 § 1 asiassa jää voimaan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Liiteluettelon liite 5. *Viranhaltijan 2.1.2024 antama selvitys laaja lokitieto*. Tehdään tekninen korjaus liitteen nimessä olevaan vuosilukuun ja muutetaan se 2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 68

Sisäisen tarkastuksen raportti 2024 ja vuosisuunnitelma 2025

KHVADno-2024-826

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Pussinen, sisäinen tarkastaja, miia.pussinen@kainuu.fi

Liitteet

- 1 Sisäisen tarkastuksen raportti 2024
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma 2025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Sisäinen tarkastus on riippumaton, aluehallituksen ja ylimmän johdon arviointi- ja varmennustoiminto, osa hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää ja sisäistä valvontaa, jota hyvinvointialuejohtaja ja aluehallitus käyttävät toteuttaessaan valvontavelvollisuuttaan. Sisäinen tarkastus arvioi, varmistaa ja tukee hyvän johtamis- ja hallintotavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävyyttä, asianmukaisuutta ja tuloksellisuutta sekä antaa toimenpidesuosituksia näiden parantamiseksi.

Sisäinen tarkastus laatii pitkän aikavälin toimintasuunnitelman riskiperusteisesti valtuustokaudelle. Toimintasuunnitelmaa tarkennetaan vuosisuunnitelmilla, joiden mukaiset tehtävät ja tarvittavat muut sovitut tarkastus-, arviointi-, asiantuntija- ja konsultointitehtävät sisäinen tarkastus toteuttaa ja raportoi. Vuosisuunnitelma perustuu sisäisen tarkastuksen riskienarviointiin.

Toimintaohjeen mukaisesti sisäinen tarkastus raportoi vuosittain toiminnastaan aluehallitukselle. Vuosisuunnitelman hyväksyy hyvinvointialuejohtaja, joka tuodaan aluehallitukselle tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee sisäisen tarkastuksen raportin 2024 ja vuosisuunnitelman 2025 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2024

KHVADno-2025-1191

Valmistelija / lisätiedot:

Helena Saari, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erikoissuunnittelija, helena.saari@kainuu.fi

Liitteet

1 Nuorisovaltuuston (ALNU) Toimintakertomus 2024

Hallintosäännön 17 § ja nuorisovaltuuston toimintasääntö määrittelevät, että nuorisovaltuuston tulee antaa vuosittainen toimintakertomus.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee nuorisovaltuuston toimintakertomuksen 2024 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 70

Vanhusneuvoston toimintakertomus 2024

KHVADno-2025-999

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Laurikainen, palveluysikköpäällikkö, leena.laurikainen@kainuu.fi

Liitteet

1 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2024.pdf

Hallintosäännön 18 § ja vanhusneuvoston toimintasääntö määrittelevät, että vanhusneuvoston tulee antaa vuosittainen toimintakertomus.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee vanhusneuvoston toimintakertomuksen 2024 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 71

Vammaisneuvoston toimintakertomus 2024

KHVADno-2025-1085

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Seppänen, palveluyksikönpäällikkö johtava sosiaalityöntekijä, seija.a.seppanen@kainuu.fi

Liitteet

1 Vammaisneuvoston toimintakertomus 2024

Hallintosäännön 19 § ja vammaisneuvoston toimintasääntö määrittelevät, että vammaisneuvoston tulee antaa vuosittainen toimintakertomus.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee vammaisneuvoston toimintakertomuksen 2024 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 72

Istekki Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muuttaminen

KHVADno-2024-6884

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut, timo.halonen@kainuu.fi

Liitteet

1 Yhtiöjärjestysluonnos

Tausta

Istekki Oy on julkisorganisaatioiden omistama informaatio- sekä terveyden ja hyvinvoinnin teknologian asiantuntijaorganisaatio ja sidosyksikköyhtiö. Kainuun hyvinvointialueyhtiö omistaa Istekki Oy:n osakekannasta 0,05 prosenttia. Yhtiön varsinainen yhtiökokous järjestetään 23.4.2025.

Yhtiökokouksen esityslistalla on esitys yhtiöjärjestyksen muuttamisesta. Osakassopimuksen muutokset esitellään yhtiökokouksessa, mutta yhtiökokous ei päättä osakassopimuksen muutoksista. Osakassopimuksen muutokset tulevat voimaan osapuolten allekirjoituksilla.

Muutosten tarkoituksena on mahdollistaa yhtiön osakkeiden lunastusehtoisuus, jotta voidaan

- turvata Istekki Oy:n hankintalain 15 §:n tarkoittama sidosyksikköasema tilanteessa, jossa joku osakas voisi vaarantaa yhtiön in house- aseman ja
- mahdollistaa osakkeiden lunastaminen tilanteissa, joissa yhtiön osakas ei enää käytä yhtiön palveluita.

Muutoksia on käsitelty aiemmin ylimääräisessä yhtiökokouksessa 22.1.2025.

Kaikille Istekki Oy:n osakkaille esitetään, että ne hyväksyvät muutetun Istekki Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen.

Yhtiöjärjestyksen muuttaminen

Yhtiöjärjestyksen muutokset on kuvattu tarkemmin liitteessä 1.

Yhtiöjärjestykseen esitetään muutoksia kohtiin 10 § ja 11 §. Muutoksella mahdollistettaisiin yhtiön lunastusoikeus tilanteissa, joissa osakkeenomistajaa ei pidetä hankintalain mukaisena hankintayksikkönä, tai kun on ilmeistä, että osakkeenomistajan edellä tarkoitettu hankintayksikköasema lakkaa viimeistään kuuden kuukauden kuluessa. Yhtiöllä on oikeus lunastaa osakkeet myös muusta sellaisesta osakkeenomistajasta johtuvasta syystä, jonka seurauksena yhtiön asema sen omistajien sidosyksikkönä vaarantuu. Yhtiöllä on lisäksi oikeus lunastaa osakkeet, mikäli osakkeenomistaja ei enää lainkaan käytä yhtiön palveluita. Osakkeenomistajan ei katsota enää käyttävän lainkaan yhtiön palveluita tilanteessa, jossa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

osakkeenomistaja ei ole käyttänyt mitään yhtiön palveluita vähintään kuuteen kuukauteen.

Osakassopimuksen muuttaminen

Osakassopimukseen esitetään vastaavista syistä muutoksia sopimuksen kohtaan 8 Yhtiön osakkeiden luovuttaminen sekä pääasiassa teknisiä muutoksia sopimuksen muihin merkittyihin kohtiin. Muutokset käytiin läpi ylimääräisessä yhtiökokouksessa 22.1.2025. Osakassopimuksen muutokset on kuvattu tarkemmin liitteessä 2.

Esitetyt muutokset voidaan nähdä Kainuun hyvinvointialueen kannalta perusteltuina.

Toimivalta

Hallintosäännön § 33 mukaan Kainuun hyvinvointialue toimii omistajaohjauksesta vastaavana toimielimenä.

Oheismateriaalit

1. Yhtiöjärjestysluonnos
2. Osakassopimusluonnos

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus:

1. hyväksyy Istekki Oy:n yhtiöjärjestyksen muutokset esitetyn mukaisesti ja informoida Istekki Oy:tä yhtiöjärjestyksen muutosten kannattamisesta.
2. hyväksyy Istekki Oy:n osakassopimuksen muutokset ja valtuuttaa toimialuejohtaja Timo Halosen allekirjoittamaan osakassopimuksen.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 73

Maakuntien tilakeskuksen omistajastrategian hyväksyminen

KHVADno-2025-653

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut, timo.halonen@kainuu.fi

Liitteet

1 Omistajastrategia

Yleistä Maakuntien tilakeskus Oy:stä

Maakuntien tilakeskus Oy on valtion, hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän omistama yhtiö, jonka liiketoiminta koostuu kahdesta kokonaisuudesta:

1. Yhtiö toimii hyvinvointialuelain 21 §:n mukaisena valtakunnallisena toimitila- ja kiinteistöhallinnon osaamiskeskuksena, jonka tehtävänä on ylläpitää hyvinvointialueiden yhteistä tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja sekä antaa vuosittain hyvinvointialueille ja valtioneuvostolle selvitys hyvinvointialueiden tekemistä toimitiloja koskevista investointipäätöksistä ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueiden talouteen. Näitä palveluita koskien hyvinvointialueilla ja niiden tytäryhteisöillä on hyvinvointialuelaissa säädetty käyttövelvoite.

2. Yhtiö voi myös tuottaa muita toimitila- tai kiinteistöhallintoa koskevia palveluja. Osakkaiden omistusosuudet perustuvat 30.12.2022 allekirjoitettuun luovutuskirjaan, jossa osakkeiden on sovittu jakautuvan asukaslukujen (per 31.12.2021) mukaisessa suhteessa sote-voimaanpanolain 63 §:ssä tarkemmin määritellyin tavoin. Valtiolla on yksi erilainen osake, jolla on yhtiöjärjestyksessä määrätty erityisoikeudet.

Kainuun hyvinvointialueen omistusosuus on 1,3 %.

Osakassopimuksen mukaan yhtiön toimintaa rahoitetaan ensisijaisesti tulorahoituksella. Osakassopimuksessa on sovittu, että yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osinkoina osakkeenomistajilleen. Yhtiön toiminnan myötä mahdollisesti kertyvistä rahavaroista ja niiden käytöstä on sovittu osakassopimuksen osinkopolitiikkaa koskevassa luvussa.

Yhtiön yhtenä omistajana toimiva valtio on määritellyt Maakuntien tilakeskus Oy:n valtion erityistehtävayhtiöksi (Valtioneuvoston omistajapoliittinen periaatepäätös 2024). Yhtiön erityistehtävänä on: "Maakuntien tilakeskus ylläpitää hyvinvointialueiden yhteistä tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja, toimii hyvinvointialueiden toimitila- ja kiinteistöhallinnon valtakunnallisena osaamiskeskuksena sekä tukee valtiota hyvinvointialueiden investointien ohjauksessa".

Yhtiön liikevaihto oli vuonna 2024 noin 8,4 miljoonaa euroa (2023: 8,6 miljoonaa euroa) ja yhtiössä työskenteli 31.12.2024 yhteensä 36 henkilöä (31.12.2023: 34 henkilöä).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Kainuun hyvinvointialue on ostanut Maakuntien tilakeskus Oy:ltä palveluja vuonna 2024 yhteensä 98.610 eurolla.

Osakassopimuksen mukaan Pohjois-Suomen yhteistyöalueeseen kuuluvilla hyvinvointialueilla on oikeus nimittää hallitukseen yksi (1) jäsen.

Maakuntien tilakeskus Oy:n omistajastrategia

Yhtiökokouksessa 25.4.2024 on päätetty, että osakkaat valmistelevat yhteisen omistajastrategian valtion (valtiovarainministeriön) koordinoimana.

Omistajastrategiaa on valmisteltu yhtiön omistajien kesken lokakuusta 2024 tammikuuhun 2025. Kainuun hyvinvointialueelta valmisteluun on osallistunut edustaja Teknisistä palveluista.

Käytyjen keskustelujen ja kommentointikierrosten perusteella on valmistunut omistajastrategia-asiakirja, joka on liitteenä (liite 1).

Omistajastrategiassa omistajat ilmaisevat yhtiölle omistajien yhdessä yhtiölle asettamat keskeiset strategiset tavoitteet ja yhtiö raportoi omistajille säännöllisesti omistajastrategian toteutumisesta.

Valmistuneessa omistajastrategiassa on huomioitu yhtiön tehtäviä koskeva hyvinvointialuelain säännös eikä omistajastrategia edellytä muutoksia osakassopimukseen tai yhtiöjärjestykseen.

Hyvinvointialueet ja niiden määräysvallassa olevat, osaamiskeskuksen toimialan tehtäviä hoitavat yhteisöt, jotka eivät toimi kilpailutilanteessa markkinoilla, ovat hyvinvointialuelain mukaan velvollisia käyttämään tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja. Valmistuneessa omistajastrategiassa korostetaan muun muassa sitä, että yhtiön tuottamista palveluista tulee syntyä hyvinvointialueille toiminnallisia hyötyjä ja mitattavia kustannussäästöjä. Yhtiön palvelujen tulee olla mahdollisimman kustannustehokkaita ja hinnoittelun tulee perustua omakustannusperiaatteeseen huomioiden toiminnan kehittäminen.

Toimivalta

Hallintosäännön 10 §:n mukaan aluehallitus päättää osakassopimuksista. Omistajastrategia on osakassopimuksesta erillinen asiakirja, jolla vahvistetaan ja täsmennetään osakkaiden yhteistä näkemystä omistajien tavoitteista ja yhtiön tulevaisuudesta.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä 1 olevan Maakuntien tilakeskus Oy:n omistajastrategian.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Maakuntien tilakeskus Oy (info@maakuntientilakeskus.fi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 74

Eropyyntö hyvinvointialueen luottamustehtävistä

KHVADno-2022-63

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut, timo.halonen@kainuu.fi

Aluevaltuutettu Tea Heikkinen on pyytänyt eroa Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenyydestä, turvallisuusjaoston jäsenyydestä, turvallisuusjaoston puheenjohtajan luottamustehtävistä sekä yksilöasioiden jaoston varajäsenyydestä 24.2.2025 ja 26.2.2025 saapuneilla sähköpostilla henkilökohtaisista syistä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee aluehallituksen. Aluehallituksen jäsenten ja varajäsenten tulee olla aluevaltuuston valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Hallintosäännön 11 §:n mukaan aluehallitus valitsee toimikaudekseen aluehallituksen alaisen yksilöasioiden jaoston. Jaoston jäsenten ja varajäsenten tulee olla aluehallituksen varsinaisia tai varajäseniä.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan aluehallitus valitsee aluehallituksen alaisen turvallisuusjaoston. Jaoston jäsenten ja varajäsenten tulee olla aluehallituksen jäseniä tai varajäseniä. Aluehallitus nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Molempien tulee olla aluehallituksen jäseniä.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus esittää, että aluevaltuusto

1. myöntää eron Tea Heikkiselle aluehallituksen varsinaisen jäsenen tehtävästä
2. valitsee aluehallituksen uuden varsinaisen jäsenen

Aluehallitus:

1. myöntää eron Tea Heikkiselle turvallisuusjaoston jäsenyydestä ja turvallisuusjaoston puheenjohtajan tehtävästä
2. nimeää turvallisuusjaoston uuden puheenjohtajan

3. myöntää eron Tea Heikkiselle yksilöasioiden jaoston varajäsenen tehtävästä
4. valitsee yksilöasioiden jaoston uuden varajäsen

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus päätti esittää, että aluevaltuusto myöntää eron Tea Heikkiselle aluehallituksen varsinaisen jäsenen tehtävästä ja valitsee aluehallituksen uuden varsinaisen jäsenen.

Aluehallitus päätti myöntää eron Tea Heikkiselle turvallisuusjaoston jäsenyydestä ja turvallisuusjaoston puheenjohtajan tehtävästä. Puheenjohtaja totesi, että aluehallituksessa ei tehty esitystä turvallisuusjaoston uudesta jäsenestä eikä puheenjohtajasta.

Aluehallitus päätti myöntää eron Tea Heikkiselle yksilöasioiden jaoston varajäsenen tehtävästä. Puheenjohtaja totesi, että aluehallituksessa ei tehty esitystä yksilöasioiden jaoston varajäsenestä.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana pidettiin tauko klo 13.40-13.55.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 75

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös, hinnanmuutospäätös:

§ 8 Hinnanmuutospäätös 1.1.2025 alkaen KallasCare Oy, 20.02.2025

Muu päätös:

§ 7 Edustajan ja varaedustajan nimeäminen Esko Systems Oy:n osakas- ja yhtiökokouksiin, 18.02.2025

§ 9 Vk-rahoituksen käyttö/ECT-hoidon toteutuksen aloittaminen yhteistyössä anestesiayksikön kanssa Kainuun keskussairaalassa, 21.02.2025

§ 10 Vk-rahoituksen käyttö/Ensihoidon EKG datan siirtäminen omalle PACS palvelimelle, 21.02.2025

§ 11 Vk-rahoituksen käyttö/Sijaishallintajärjestelmän piloitointi ja mahdollinen käyttöönotto/Sijaishallinnan järjestelmä; vh-päätös 28.11.2024 § 59 vt. hyvinvointialuejohtaja 7015070200, 21.02.2025

§ 12 Vk-rahoituksen käyttö/Tietojohdamisen kehittämisen lisärahoitus/27.8.2024 Jory/2.9.2024 vh-päätös §24 vt. hyvinvointialuejohtaja 7015070060, 21.02.2025

§ 13 Vk-rahoituksen käyttö/Lisärahoitushakemus farmasiatoiminnan kehittämiseen/22.6.2023 jory vh-päätös 29.6.2023, §49 7010030400, 21.02.2025

§ 14 Vk-rahoituksen käyttö/ Mielen hyvinvointia edistävien järjestölähtöisten palveluiden kehittäminen Kainuun kunnissa, 21.02.2025

§ 15 Vk-rahoituksen käyttö/Mielenterveys ja riippuvuuksien hoito- palvelualueen esh järjestäminen, erityisesti tahdosta riippumaton hoito - lisärahoitushakemus/vh-päätös hyvinvointialuejohtaja 31.5.2024 §55 7010030710, 21.02.2025

§ 16 Vk-rahoituksen käyttö/Asiantuntijapalvelu digiohjelmaan, 21.02.2025

§ 17 Vk-rahoituksen käyttö/Hoitotarvikkeiden jakelun tehostaminen, 21.02.2025

§ 18 Vk-rahoituksen käyttö/Työikäisten muistikoordinaation kehittäminen pilottina Kainuun hyvinvointialueella, 21.02.2025

§ 19 Vk-rahoituksen käyttö/Projektitoiminnan tuen laajentaminen, 25.02.2025

§ 20 Vk-rahoituksen käyttö/Maakunnallisen akuutti kotisairaaloiminnan kehittäminen, 25.02.2025

§ 21 Vk-rahoituksen käyttö/Tilankäytön tehokkuuden tarkastelu, 25.02.2025

§ 22 Vk-rahoituksen käyttö/Ikääntyneiden palveluketjun asiakasvirtauksen kehittäminen, 25.02.2025

§ 23 Vk-rahoituksen käyttö/Kajaanin neuvolatoiminnan kehittäminen, 25.02.2025

johtajaylilääkäri

§ 2 Lupa tutkimustyölle: Tupakka- ja nikotiinituotteiden käytön varhainen tunnistaminen ja vieroituksen järjestäminen, 24.02.2025

palvelualuepäällikkö mielenterveys- ja riippuvuuksien hoito

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen:

§ 3 Ylilääkäri, mielenterveys- ja päihdepalvelut, 17.02.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Muu päätös:

§ 6 Kainuun hyvinvointialueen ryhmärahan maksatus 1-5/2025, 18.02.2025

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 76

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallitus käsittelee muut asiat.

Pöytäkirjat:

Yhteistyötoimikunta, 12.2.2025 (ei otto-oikeutta), pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille [Yhteistyötoimikunta, kokous 12.2.2025 | Kainuun hyvinvointialue](#)

Aluevaalilautakunta, 11.2.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille [Aluevaalilautakunta, kokous 11.2.2025 | Kainuun hyvinvointialue](#)

Tarkastuslautakunta, 17.2.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille [Tarkastuslautakunta, kokous 17.2.2025 | Kainuun hyvinvointialue](#)

Vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat:

Vanhusneuvosto, 12.2.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille [Vanhusneuvosto | Kainuun hyvinvointialue](#)

Vammaisneuvosto, 6.2.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille [Vammaisneuvosto | Kainuun hyvinvointialue](#)

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee muut asiat ja pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelemisen jälkeen Miikka Kortelainen poistui ennen pöytäkirjan tarkastamista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.34.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aluevalitusohje

§67

Aluevalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää asianosaisen suostumusta.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189

90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§57, §58, §59, §60, §61, §68, §69, §70, §71, §76

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä:

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankintoaikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§62, §63, §64, §65, §66, §72, §73, §74

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 400
87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).